МКОУ УСТЬПОГОЖИНСКАЯ СШ

Подписано цифровой подписью: МКОУ УСТЬПОГОЖИНСКАЯ СШ
DN: email=sosh_pogozie@mail.ru, 1.2.643.3.131.1.1=120C303033343035303038383630, 1.2.643.100.3=120B303230363336323836313833383831, title=Директор, o=МКОУ УСТЬПОГОЖИНСКАЯ СШ, street=УЛ КЛЕНОВАЯ, ДОМ 1, l=Усть-Погожье, st=34 Волгоградская область, c=RU, givenName=Галина Федоровна, sn=Крюкова, cn=МКОУ УСТЬПОГОЖИНСКАЯ СШ
Дата: 2021.10.01 16:18:55 +03'00'
Версия Adobe Acrobat Reader: 2021.007.20095

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МКОУ Устьпогожинская СШ

_____ Г.Ф.Крюкова.

Пр № 141 от 31.08.2021г

План работы

по организации питания школьников

в МКОУ Устьпогожинская СШ

в 2021 -2022 учебном году.

Организация питания

в МКОУ Устьпогожинской СШ

Цель: создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию культуры здорового питания, поиск новых форм обслуживания детей, увеличение охвата обучающихся горячим питанием.

Основные задачи по организации питания:

Продолжить работу по:

- исполнению целевой школьной программы «Здоровое питание»;
- осуществлению комплекса мер по приведению к надлежащим санитарным нормам пищеблока, обеденного зала столовой;
- формированию у школьников культуры здорового питания, посредством повышения уровня информированности детей, родителей по вопросам полноценного питания;
- укреплению и модернизации материально - технической базы столовой;
- развитию конкурсного движения по выявлению классов-лидеров в организации школьного питания;
- осуществлению контроля за использованием субсидий на дотацию школьного питания.

Перечень и характеристика основных мероприятий.

1. **Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение.**

№	Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1	Изучение нормативной документации по организации питания учащихся в 2021 - 2022 уч. год	Сентябрь	Директор Крюкова Г.Ф. Горбунова В.М. ответственная за организацию питания.
2	Организационное совещание: порядок приема обучающимися завтраков и обедов; график дежурств и обязанности дежурного учителя и правила поведения обучающихся в столовой.		Директор Крюкова Г.Ф. Горбунова В.М. ответственная за организацию питания.
3	Совещание классных руководителей: • охват обучающихся горячим питанием; • соблюдение норм культуры здорового питания.	Октябрь	Трофимова И.П. Панкова О.В.
	Контроль за организацией питания обучающихся и поведением детей в столовой.	В течение года	Зам. директора по ВР Панкова О.В. Классные руководители
	Питание обучающихся. Итоги первого	Январь	Горбунова В.М. ответственная

	полугодия		за организацию питания
5	Совещание при директоре: «Использование средств субсидий из областного и местного бюджетов на дотацию школьного питания».	Декабрь Май	Горбунова В.М.
6	Осуществление контроля организацией питания.	В течение года	Бракеражная комиссия.
	Проведение целевых тематических проверок.	Не реже 1 раза в четверть	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания

2. Методическое обеспечение

№	Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1	Организация консультаций для классных руководителей 1-4, 5-8, 9 классов: • культура поведения обучающихся во время приема пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований; • организация горячего питания - залог сохранения здоровья.	В течение года	Кл. руководители
2	Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания, внедрению новых форм обслуживания обучающихся.	В течение года	Зам. директора по ВР Панкова О.В. Горбунова В.М. ответственный за питание

3. Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой, расширению сферы услуг для обучающихся и их родителей

№	Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1	Эстетическое оформление зала столовой	Июнь-июль	Администрация школы
2	Разработка новых блюд и их внедрение в систему школьного питания	В течение года	Повар
3	Осуществление комплекса мер по укреплению материально-технической базы столовой	В течение года	Директор школы

4. Работа с обучающимися и родительской общественностью по формированию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни.

№ п/	Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Мероприятия с обучающимися.			
1	«День вежливости»	Сентябрь	Панкова О.В.
2	Проект «Культура питания»	В течение	Классные руководители

		года	
3	Конкурс газет среди учащихся 5-9 кл. «О вкусной и здоровой пище»	Январь	Мамедова Ф.Х.
4	Цикл классных часов: «Азбука здорового питания» 1.«Режим дня и его значение». 2. «Дары природы» 3. «Культура приема пищи» 4. «Хлеб — всему голова» 5. «Острые кишечные заболевания и их профилактика» 6. «За что скажем поварам спасибо?»	Сентябрь Октябрь Ноябрь Январь Март Май	Классные руководители
5	День Этикета.	Декабрь	Панкова О.В. Классные руководители.
6	«Масленица» (рецепты блинов)	Март	Мамедова Ф.Х. Классные руководители
7	День дружбы народов. Конкурс блюд национальной кухни.	Апрель	Мамедова Ф.Х. Классные руководители
8	Подведение итогов проекта «Культура питания»	Май	Панкова О.В. Классные руководители
9	Анкетирование обучающихся: «Школьное питание: качество и разнообразие блюд»	1 раз в четверть	Горбунова В.М. ответственный за питание Повар

II. Мероприятия с родительской общественностью.

1.	Общешкольное родительское собрание. «Роль школьного питания в поддержании умственной и физической работоспособности учащихся	Сентябрь	Директор Классные руководители
2.	День матери. Конкурс «Хозяюшка»	Ноябрь	Мамедова Ф.Х. Учитель технологии
3	Отчет о состоянии школьного питания	Январь	Зам. директора по ВР Панкова О.В. Горбунова В.М. ответственный за питание
4.	«Рецепты моей бабушки».	Март	Мамедова Ф.Х. Учитель технологии Классные руководители
5	Классные родительские собрания: «Совместная работа семьи и школы по формированию здорового образа жизни детей. Школьное питание»	По циклограмме	Классные руководители.
6	Анкетирование родителей: «Школьное питание: качество и разнообразие блюд»	1 раз в четверть	Классные руководители
7	Индивидуальные консультации «Как	В течение	Администрация школы

	кормить ребенка, нуждающегося в диетпитании»	года	
III. Мероприятия со СМИ			
1.	**Работа школьного сайта:** 1. Размещение нормативных актов 2. Цикличное меню 3. Фотографии с мероприятий 4. Рекомендации для родителей по здоровому питанию 5. Анкеты для обучающихся и родителей	В течение года	Администрация школы Козловцева В.В.

5. Работа бракеражной комиссии

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Проверка десятидневного меню.	Сентябрь	Директор Отв. за организацию питания
2	Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции.	Ежемесячно	Бракеражная комиссия
3	Проверка соответствия рациона питания утвержденному меню.	Ежедневно	Горбунова В.М. Отв. за организацию питания
4	Использование финансовых средств на питание учащихся.	Октябрь, январь	Директор школы
5	Анкетирование обучающихся и их родителей по питанию.	Ноябрь	Классные руководители
6	Контроль суточной пробы	Ежедневно	Повар
7	Проверка табелей питания.	Ежемесячно	Централизованная бухгалтерия управления образования